

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УС МОУ Скалинская ОШ

_____ **Карпенко М.В.****УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МОУ Скалинская ОШ

_____ **Н.Д.Беренева**

**План работы Управляющего Совета
МОУ Скалинская ОШ на 2021-2022 учебный год**

Цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой и контроля за воспитательно-образовательной деятельностью школы.

Основные задачи:

1. Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.
2. Содействовать созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
3. Продолжить реализацию Программы развития школы.
4. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
5. Продолжить работу по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, по привлечению внебюджетных средств.
6. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
7. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
<p align="center">Заседание №1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вопросы обеспечения качества питания детей в новом у.г. 2. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками. 	Сентябрь	Зав. библиотекой, ответственная за питание
<p align="center">Заседание №2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления работы по профилактике правонарушений обучающихся. 2. Охрана жизни и здоровья учащихся в режиме работы школы. 3. Работа с одаренными детьми. Об итогах участия в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году. 	Декабрь	Зам. директора по ВР Медсестра Педагог-психолог, Зам. дир по УВР
<p align="center">Заседание №3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы независимой оценке качества знаний выпускников 9 класса (ОГЭ). 2. О согласовании проекта учебного плана на 2022 - 2023 учебный год. 3. Соблюдения устава школы (внешний вид учащихся, соблюдение правил порядка и поведения в ОУ). Выявление причин пропусков занятий учащимися школы. 	Март	Зам. директора по УВР педагог-психолог
<p align="center">Заседание №4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации летнего отдыха детей. Об обеспечении безопасности детей во время каникул 2. О состоянии спортивно-массовой работы в школе. 3. Согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ. 	Май	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Зав.библиотекой
<p align="center">Заседание №5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы Управляющего совета за 2021-2022 учебный год. Утверждение состава УС и плана работы УС на 2022-2023 2. Презентация публичного доклада. 3. О подготовке школы к новому учебному году. 4. О годовом календарном графике работы школы, учебном плане и режиме работы МБОУ СОШ №6 пос. Комсомolec на 2022-2023 уч. год. 	Август	Зам. дир. по ВР, Директор МБОУ СОШ №6 Зам директора по АХР Зам директора по УВР