# Приложение № 1

# к Приказу № 10 от 4 марта 2022

# ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МОУ Скалинская ОШ**

1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее ФЗ-273), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 08.10.2021 №707)*.*

2.В школу принимаются граждане (далее именуются граждане, дети), имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории школы, закрепленной распорядительным актом Администрации Первомайского муниципального района Ярославской области, имеющие льготное (внеочередное, первоочередное, преимущественное) право при приеме на свободные места

3. На свободные учебные места могут приниматься граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, не проживающие на территории школы, указанной в пункте 2 настоящего Положения и дети, имеющие льготное (внеочередное, первоочередное, преимущественное) право при приеме на свободные места.

4.Школа вправе отказать в приеме в школу в следующих случаях: отсутствие свободных мест.

В этом случае родители (законные представители) обращаются в управление образования для решения вопроса об устройстве их ребенка в другую общеобразовательную организацию.

5. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. В школу принимаются граждане в возрасте до 18 лет.

6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест

7. Школа размещает на официальном сайте школы:

-распорядительный акт Администрации Первомайского муниципального района Ярославской области о закреплении за школой конкретной территории в срок не позднее 15 марта текущего года;

-информацию о количестве мест в первых классах (в течение 10 дней с момента издания распорядительного акта о закреплении за школой конкретной территории);

-информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории в срок не позднее 5 июля текущего года;

-информацию о количестве мест в 5 классах в срок не позднее 1 апреля текущего года.

8. Прием в первый класс.

-Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля до 30 июня текущего года.

-Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

-Прием граждан в первый класс осуществляется по личному заявлению их родителей (законных представителей).

-В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

А) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

почты, номер(а) телефона(ов)адрес(а) электронной (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

Б) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

В) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

Г) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

Д) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

Е) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

Ж) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

З) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

И ) факт ознакомления родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Указанное заявление принимается лично от заявителей . Заявления принимаются при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

Для зачисления в первый класс родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляет следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

-копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5.

Заявители имеют право по собственной инициативе представлять другие документы.

На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную

организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные заявителем(ями) документы (копии документов).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в п.10 и п.12 Порядка приема, утвержденного Приказом Министерства Просвещения РФ, а также проживающих на закрепленной территории начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Дни и время приема заявлений о приеме на обучение и документов для приема на обучение при личном обращении родителя(законного представителя) определяются приказом общеобразовательного учреждения.

Заявления о приеме на обучение и документы для приема на обучение поданные иными способами регистрируются и обрабатываются в рабочие дни с 15:30 до 16:00.

Зачисление в первый класс детей, указанных в п.10 и п.12 Порядка приема, утвержденного Приказом Министерства Просвещения РФ, а также проживающих на закрепленной территории оформляется приказом школы, который издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема (30 июня текущего года) заявлений о приеме на обучение в первый класс от родителей (законных представителей) детей, поступающих в первый класс.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные, подаются одним из следующих способов:

-лично в общеобразовательную организацию;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации;

-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

-Документы, полученные при личном обращении родителя (законного представителя), регистрируются в течение одного рабочего дня с момента поступления документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется должностным лицом, ответственным за прием документов. Данные заявителя вносятся автоматически в базу данных школы при заполнении заявления в электронной приемной официального сайта школы.

-При обращении заявителя на ЕПГУ [заявитель](http://www.uslugi.udmurt.ru.заявитель/) авторизуется, выбирает услугу «Прием заявлений граждан о зачислении в образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» и знакомится с информацией по услуге.

-После заполнения электронного заявления заявитель загружает необходимые документы для зачисления ребенка в школу, которые помещаются в Журнал регистрации заявлений на предоставление услуг. Специалист по приему документов, получает задание на проверку документов: проверяет документы заявителя на их достоверность и искаженность в течение одного рабочего дня; если оснований для отказа в приеме документов нет, то получает задание на прием оригиналов

Документов от заявителя: проверяет предоставленные заявителем оригиналы документов

на их достоверность и искаженность